



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA E QYTETIT
KORÇË

KONTRATË RESTAURIMI

Lidhur sot, më datë 17 /11/2014, midis :

INSTITUCIONI PUBLIK:

Bashkia Korçë, Rruga "28 Nentori", perfaqesuar nga Kryetari Z.Sotiraq Filo

Dhe

KONTRAKTUESI:

Bashkimi i shoqerive "EUROCOL" sh.p.k , adresa Tirane,Murat Toptani ,Qend biz Euroco 11, me NIPT J61810018B dhe "AD-STAR" sh.p.k me adrese Gjirokaster ,Permet,Lagjia e Re ,NIPTJ69102207Ë,e perfaqesuar me prokure te posacme Nr.1090 Rep dhe Nr.489 Kol date 21.10.2014 nga shoqeria "EUROCOL"sh.p.k, e cila perfaqesohet nga administratori Z.Pandeli Carapuli

Neni 1: Objekti i kontratës

Objekti i kësaj kontrate është: "Restaurimi I pazarit të vjetër të Korçës, Loti1, Loti2"

Neni 2: Cmimi i kontratës

Kontrata lidhet me një vlerë totale : 257.073.709 (dyqind e pesëdhjete e shtate milion e shtatedhjete e tre mije e shtateqind e nente)lek.

Vlera qe do te financohet nga Fondi per Zhvillimin e Rajoneve per vitin 2014 eshte 100.706.196 lek.
Diferenca do te financohet nga FZHR ne vitin 2015

Neni 3: Afati i kontrates

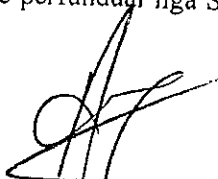
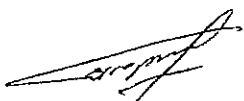
Afati maksimal i përfundimit të punimeve është 18 muaj nga data e lidhjes së kontratës.

Neni 4: Zbatimi i kuadrit ligjor

1. Ligji nr.9048, datë 7.4.2003 "Për trashëgiminë kulturore" të ndryshuar, vendimi nr.216, datë 18.4.2007 të Këshillit të Ministrave "Për procedurat e konkurimit publik, për përzgjedhjen e subjekteve të licensuar për restaurimin e monumenteve të kulturës" dhe dispozitat e Kodit Civil të RSH, për kontratat.

Neni 5. Përkufizime

1. "Kontratë" do të thotë marrëveshja e shkruar e lidhur midis Institucionit publik që zhvillon konurrimin publik e që vë në dispozicion fondin për restaurim, dhe dhe Kontraktuesit që përbëhet nga dokumentat e restaurimit duke përfshirë të gjitha bashkangjitjet dhe formularët e plotësuar dhe të gjitha dokumentat e tjera që përfshihen në referimin e çdo dokumenti standart të restaurimeve.
2. "Institucioni publik" do të thotë institucioni publik që është palë e kësaj kontrate dhe sipas dispozitave të kësaj kontrate porosit Punime restaurimi.
3. "Kontraktues" do të thotë personi fizik ose juridik që është palë e kësaj kontrate dhe sipas dispozitave të kësaj kontrate siguron Punimet e restaurimit.
4. "Objekti i kontratës" do të thotë të gjitha Punimet e restaurimit (*te cilat do te kryhen ne masen 95 % nga shoqeria "Eurocol" sh.p.k dhe 5% nga shoqeria "Ad-Star" sh.p.k kjo sipas Aktmarreveshjes per bashkim te perkohshem te shoqerive Nr 1067 Rep Nr 486 Kol, date 20.10.2014*),
5. që Kontraktuesi do të sigurojë sipas kushteve të kontratës, ku përfshihet cdo ndërhyrje që bëhet në objektin e trashëgimisë kulturore, me qëllim mirëmbajtjen e tij dhe përmirësimin e gjendjes së tij fizike, në përputhje me projektin e miratuar nga Këshilli Kombëtar të Restaurimeve, më tej KKR. "Çmim kontrate" do të thotë çmimi që i paguhet Kontraktuesit sipas kontratës së restaurimit për zbatimin e plotë dhe të përpiktë të detyrimeve të tij kontaktore sipas kushteve të rëna dakort.
6. "Preventiv per njesi" do të thotë volumet e punes te dhena ne projekt shoqeruar me cmimet per njesi te pandryshuara qe jane pjesë e Ofertes në një kontratë me punime ne matje.
7. "Data e fillimit" eshte data kur kontraktuesi do te filloje punimet e restaurimit. Ne se kjo nuk realizohet, "data e fillimit "do te jete dita ne te cilen do te paguhet paradhenia.
8. "Data e realizimit te punimeve të restaurimit" do të thotë data që Punimet e restaurimit duhet të perfundojne siç është shprehur në Grafikon për realizimin Punimeve te restaurimit, sipas Projektit të Restaurimit të miratuar nga Këshilli Kombëtar i Restaurimeve.
9. "Realizimi i punimeve restauruese" do të thotë Akti administrativ, me anë të cilit Institucioni kontraktues vërteton se Restaurimi është përfunduar nga Subjekti i Kontraktuar, në përputhje



- me projekun e miratuar nga KKR.
10. "Drejtues projekti" do të thotë personi i autorizuar nga Instituti i Monumenteve të Kulturës për mbikqyrjen e punimeve restauruese dhe Subjekti perzgjedhur nga Institucioni publik për mbikqyrjen e punimeve të tjera të cilet janë përgjegjës për administrimin e kontratës për Institucionin publik.
 11. "Standarde teknike të restaurimit" do të thotë specifikimet dhe kriteret e restaurimit, të aprovuara dhe të miratuara në dokumentat e restaurimit, të tilla që i referohen dispozitave, mparimeve, rregullaave dhe udhëzimeve të Kartës Shqiptare të Restaurimeve.
 12. "Nënkontaktues" do të thotë çdo person fizik ose juridik privat, që furnizon Punimet e restaurimit, materialet ose pajisjet për ose në emër të Kontraktuesit.

Neni 6: Formimi i Kontratës

1. Njoftimi i ofertes fituese do të shërbeje formimin e kontratës midis palëve, e cila duhet të firmoset brenda afatit të shprehur në dokumentat e restaurimit.
2. Egzistenca e kontratës do të konfirmohet me nënshkrimin e dokumentit të kontratës duke trupëzuar/bashkëngjitur:
 - a) njoftimin e fituesit,
 - b) formularin e sigurimit të kontratës,
 - c) formularin e ofertës fituese
 - d) dhe/ose cdo marrveshje e rënë dakort midis palëve

Neni 7: Sigurimi i Kontrates

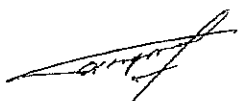
1. Sigurimi i kontrates në shumën prej 10% te vleres se Kontrates duhet të ofrohet nga Kontraktuesi për të siguruar egzekutimin e detyrimeve të tij sipas kontratës, ashtu sic përcaktohet në dokumentat e restaurimit.
2. Sigurimi i kontrates do t'i lëshohet ose kthehet, Kontraktuesit 30 ditë pas marrjes në dorëzim të objektit.
- 5 % e vlerës së Kontratës do të ngurtësohet para marrjes në dorëzim të veprës dhe do clirohet subjektit kontraktues pas 12 muajve nga lëshimi i certifikatës së pranimit të punimeve.
3. Sigurimi i kontratës mund të bëhet edhe nëpërmjet shoqërive të sigurimit. Në këtë rast shoqëria e sigurimit nëpërmjet sigurimit të kontratës mbulon cdo dëmtim të interesave të institucionit nga subjekti kontraktues gjatë zbatimit të kontratës.

Neni 8: Drejtuesi-mbikqyrës i Projektit

1. Drejtues i projektit është Mbikqyrësi i punimeve të restaurimit i autorizuar me shkrim nga Instituti i Monumenteve të Kulturës për mbikqyrjen e punimeve restauruese dhe Subjekti perzgjedhur nga Institucioni publik për mbikqyrjen e punimeve të tjera të cilet janë përgjegjës për administrimin e kontratës për Institucionin publik.
2. Autorizimi me shkrim i Institutit të Monumenteve të Kulturës është dokument që i bashkëlidhet kontratës së restaurimit.
3. Drejtuesi i projektit do të vendosë për çështjet e kontratës midis Kontraktuesit dhe Institucionit publik. Për cdo çështje Drejtuesi mban korrespondencë të datuar me shkrim, të cilat i bashkangjiten kontratës gjatë zbatimit të saj.
4. Drejtuesi i Projektit mund të delegojë ndonjë nga detyrat dhe përgjegjësitë e tij tek të tjerët përveç zgjidhjen e mosmarrveshjeve dhe konflikteve. Drejtuesi i projektit duhet të njoftojë Kontraktuesin për delegimet e bëra dhe ato të anuluar.

Neni 9: Inspektimet dhe Testimet

1. Inspektimet dhe testimet para vërtetimit të mbarimit të Restaurimeve do të përfshijnë: Punimet restauruese të kryera sipas projektit të kerkuar dhe miratuar nga Këshilli Kombëtar i Restaurimeve.
2. Testimet dhe inspektimi përfundimtar firmoset patjetër nga Mbikqyrësi i autorizuar dhe Drejtuesi i Institucioni, dhe nga perfaqësuesi i autorizuar i subjektit kontraktues që kryen punimet restauruese.
3. Me shpenzimet e tij, Institucioni publik ka të drejtë të ndjekë testimet dhe/ose inspektimet.



- me se materialet prodhohen ose pregatiten në vende të ndryshme nga ato të Kontraktuesit, Kontraktuesi duhet të marrë leje për Institucionin publik që të ndjekë këto testime dhe inspektime.
4. Institucioni publik gjithashtu mund t'i kërkojë Kontraktuesit të bëjë testime ose inspektime shtesë të pa parashikuara në kontratë por të gjykuara të nevojshme për të verifikuar se Restaurimet janë konform specifikimeve dhe kushteve të kontratës. Institucioni publik do të mbajë përgjegjësi për koston e këtyre testimeve. Më tej, në se këto teste ndalojnë progresin e punës së Kontraktuesit, Institucioni publik do të bie dakort të ndryshojë grafikun.
 5. Institucioni publik do të refuzojë çdo Punim restaurimi që nuk e kalon testimin dhe/ose inspektimin ose nuk është konform specifikimeve teknike dhe kushteve të kërkuara në zbatimin e kontratës.
 6. As egzekutimi i testeve as inspektimi i Punimeve të Ndertimit nuk do ta lirojë Kontraktuesin nga çdo garanci ose detyrim tjetër sipas kontratës.

Neni 10: Lloji dhe çmimi i Kontratës

1. Kontrata e Restaurimit do të çmohet si një Kontratë me Çmim Njesie të bazuar në çmimet e njesise të shprehura në Preventivin në Njesi.
2. Kontrata do të përfshijë një Preventiv për Njesi në një kontratë me çmim njesie. Preventivi për Njesi do të përmbajë volumet e zerave të restaurimit.
3. Preventivi për Njesi do të përdoret për të llogaritur çmimin e kontratës. Kontraktuesi do të paguhet për sasinë e realizuar me tarifën në Preventivin në Njesi për secilin ze punimesh.
4. Çmimi total i Kontratës së Restaurimit do të përbëhet nga totali i preventivit sipas përcaktimit në paragrafët e mësipërm, fondin rezervë prej 20%, dhe detyrimet fiskale të llogaritur sipas legjislacionit për tatim-taksat në RSH.

Neni 11: Grafiku i pagesës

Pagesa duhet bërë sipas grafikut të mëposhtëm dhe në bazë të situacioneve:

1. Me paraqitjen e situacionit, subjekti kontraktues i bëhet pagesa sipas situacioneve të paraqitura në 3 (tri) kopje. Situacionet nënshkruhen nga mbikqyrësi i punimeve të restaurimeve dhe përfaqësuesi i ngarkuar i shoqërisë dhe drejtuesi i institucionit që ka lidhur kontratën e restaurimit.
2. Pagesa e çdo situacioni Restaurimi duhet bërë brenda 20 ditëve, nga paraqitja e situacionit në zyën e financës së institucionit që ka lidhur kontratën.
3. Monedha e pagesës do të jetë në monedhën Shqiptare - Lekë.
4. Pagesat e situacioneve do të kryhen në numrin e llogarisë bankare të shoqërisë Eurocol sh.p.k, në Intesa Sanpaolo Bank me Nr 20121035303 dhe IBAN AL3120811008000020121035303

24.2. Pagesa e situacionit do të kryhet sipas financimit të parashikuar në nenin 3 të kësaj kontrate.

Neni 12: Pagesa paraprake

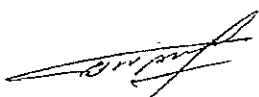
1. Kontraktuesi do të marrë pagesë paraprake .
2. Përqindja e pagesës paraprake do të jetë 10% e vlerës totale të kontratës, dhe do t'i paguhet Subjektit Kontraktues paguhet brenda 10 ditëve nga lidhja e kontrates midis palëve.

Në se jepet pagesa paraprake, shuma do të hiqet nga pagesa që duhet t'i jepet Kontraktuesit sipas formulës së mëposhtme:

10% e Situacionit të paraqitur, nënshkruar e pranuar nga palët, sic parashikohet në grafikun e realizimit të punimeve të restaurimit.

Neni 13:Praktikat e Korrupuara, Konflikti i Interesit dhe Kontrolli i Procesverbaleve

1. Institucioni publik mund t'i kërkojë gjykatës të deklarojë të paligjshme kontratën në se zbulon se Kontraktuesi ka kryer veprime të korrupuara.
2. Kontraktuesi duhet të lejojë Institucionin publik të inspektojë llogaritë dhe regjistrat që kanë lidhje me zbatimin e kontratës ose t'i kontrollojë ato me anë të kontrollorëve të emëruar nga Institucioni publik.



Neni 14: Informacioni Konfidencial

1. Kontraktuesi dhe Institucioni publik duhet të mbajnë në kofidencë të gjitha dokumentat, të dhënat dhe informacionet e tjera të dhëna nga pala tjetër në lidhje me kontratën.
2. Kontraktuesi mund t'i japë nën-Kontraktuesit dokumenta të tilla, të dhëna ose informacione të tjera që merr nga Institucioni publik deri në masën e kërkuar që nën-Kontraktuesin të zbatojë vetëm punën e tij sipas kontratës. Në rast të tillë, Kontraktuesi duhet të përfshijë në kontratën e tij me nën-Kontraktuesin një dispozitë që premtion ruajtjen e kofidencës siç thuhet në Paragrafin 1 më sipër.
3. Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe në kontratë, Kontraktuesi, pas përfundimit të kontratës, duhet t'i paraqesë Institucionit publik të gjitha raportet dhe të dhënat si hartat, diagramët, skicimet, specifikimet, planet, statistikat, llogaritjet dhe regjistrat mbështetës ose materialet e fituara, mbledhura ose përgatitura nga Kontraktuesi gjatë zbatimit të kontratës. Kontraktuesi mund të mbajë kopje të këtyre dokumentave dhe të dhënave, po nuk duhet t'i përdori për qëllime që s'kanë lidhje me kontratën pa leje paraprake me shkrim nga Institucioni publik.

Neni 15: Kontrolli paraprak i Materialeve që përdoren për restaurim

1. Në cdo rast Mbikqyrësi i punimeve të restaurimit ka për detyrë të kontrollojë materialet që subjekti Kontraktues do të përdorë për restaurim, të cilat duhet të jenë në përputhje me specifikimet teknike të kërkuar në dokumetant standarte të restaurimit.
2. Në rast të konstatimit në kundërshtim me paragrafin 1, mbikqyrësi ndërpret punimet, vë në dijeni Drejtuesin e institucionit publik dhe detyron subjektin Kontraktues të zbatojë kushtet e kontratës dhe të dokumentave standarte të restaurimit.
3. Në rast se përdorimi i materialeve jo të duhura për restaurim është konstatuar pas punimeve, atëherë subjekti kontraktues njoftohet për kompesimin e dëmit të shkaktuar objektit, sipas sanksioneve të vendosura në kontratën e restaurimit.

Neni 16: Komunikimi:

Çdo komunikim midis palëve duhet të bëhet me shkrim. Data e njoftimit do të quhet data e marrjes dijeni të njoftimit, të konfirmuar respektivisht nga palët ose përfaqësuesit e tyre.

Neni 17: Mbarimi i Punimeve të Restaurimit

1. Kontraktuesi duhet të fillojë zbatimin e kontratës menjëherë sapo ta lidhi atë dhe duhet t'i mbarojë Restaurimet brenda Datës së Mbarimit.
2. Palët mund të vendosin me marrëveshje të dyanshme shtyrjen e afatit të mbarimit të punimeve të restaurimit, vetëm nëse:
 - a) kjo është e argumentuar dhe i shërben cilësisë dhe garantimit të qëndrueshmërisë së objektit që restaurohet.
 - b) Pë shkak të forcave madhore të cilat pengojnë në mënyrë direkte përfundimin e punimeve të restaurimit.

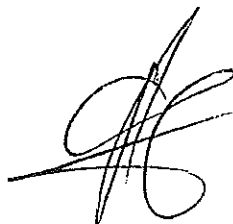
Neni 18: Detyrimi për mbrojtjen dhe sigurinë e punimeve të restaurimit dhe zonës së mbrojtur të objektit që restaurohet.

Kontraktuesi do të mbajë përgjegjësi për sigurinë e të gjitha aktiviteteve në objektin që restaurohet dhe zonën e mbrojtur përreth tij sipas dispozitave të ligjit "Për trashëgiminë kulturore".

Neni 19: Zbulimet

Çdo gjë me interes historik ose me vlerë të konsiderueshme e zbuluar papritur në zonën e mbrojtur të objektit ose në truallin nën të, bëhet pronë e Institucionit publik. Kontraktuesi duhet të njoftojë drejtuesin e projektit për ndonjë zbulim të tillë dhe të ndjekë udhëzimet e drejtuesit të projektit për procedurën e ndjekjes me objektet, sipas dispozitave të ligjit "Për trashëgiminë kulturore" dhe aktet e tjera ligjore e nënligjore në fuqi. Për këtë duhet të mbahet procesverbal i cili nënshkruhet ngë palët.

Neni 20: Kontrolli i cilësisë



1. Kontraktuesi do të jetë plotësisht përgjegjës për kontrollimin e cilësisë dhe zbatimin e kontratës.
2. Sapo të lidhë kontratën, Kontraktuesi duhet t'i paraqesë drejtuesit të projektit një plan për kontrollin e cilësisë së aktiviteteve në zbatimin e kontratës.
3. Drejtuesi i projektit duhet të kontrollojë punën e Kontraktuesit dhe të njoftojë Kontraktuesin për defekte që mund të jenë gjetur. Sa herë që të jepet njoftimi për defekte, Kontraktuesi duhet të korrigjojë defektin brenda kohëzgjatjes së parashikuar në njoftim.
4. Nëse Kontraktuesi nuk e ka korrigjuar një defekt brenda kohës së specifikuar në njoftimin e defektit nga drejtuesi i projektit, drejtuesi i projektit do të llogarisi koston e korrigjimit të defektit dhe kjo shumë do të mbahet nga çdo pagesë që i duhet bërë Kontraktuesit deri sa defekti të korrigjohet.
5. Dështimi për të korrigjuar defektin brenda një afati të arsyeshëm përbën bazë për ndërprerje për mosplotësim sipas të drejtës së Institucionit publik.

Neni 21: Garancitë

1. Kontraktuesi garanton se materialet e trupëzuara me Restaurimet janë në përputhje me specifikimet teknike të kërkuar nga institucioni publik në dokumentat standarte të restaurimit dhe trupëzojnë përmirsimet e objektit që restaurohet.
2. Me përjashtim kur parashikohet nga një dispozitë tjetër në kontratë ose nga ligji, Kontraktuesi garanton se materialet nuk kanë defekte të shkaktuara nga ndonjë veprim ose mosveprim i Kontraktuesit ose të shkaktuara nga skicimi, materialet dhe puna nën kushte normale përdorimi në kushtet që mbizotërojnë në Shqipëri.

Neni 22: Çmimi i kontratës

Çmimet e Kontraktuesit për Restaurimet e kryera sipas kontratës nuk duhet të ndryshojnë nga çmimet e ofruara nga Kontraktuesi në ofertën e tij.

Neni 23: Kushtet e pagesës

1. Çmimi i kontratës, duke përfshirë edhe pagesat paraprake, duhet të paguhet siç specifikohet në kontratën e lidhur mes palëve.
2. Me përjashtim të rasteve kur parashikohet me një dispozitë tjetër të kontratës, pagesa do të bëhet me monedhë Shqiptare. Kursi i shkëmbimit të monedhave të ndryshme do të jetë kursi i Bankes së Shqipërisë i 28 ditëve para datës së hapjes së Ofertave.
3. Kontraktuesi duhet të paraqesë një deklaratë me situacionin e punimeve drejtuesi i projektit që deklaron se rezultati për atë fazë punimi është arritur. Komunikata gjithashtu duhet të shprehë vlerën e punës së egzekutuar duke hequr shumën e grumbulluar të verifikuar më parë, si dhe shumën e pagesës paraprake të papaguar dhe çdo shumë të mbajtur në pritje të korrigjimit të një defekti.
4. Drejtuesi i projektit duhet të kontrollojë Restaurimet e egzekutuara nga Kontraktuesi dhe duhet të verifikojë shumën që duhet t'i paguhet Kontraktuesit brenda 20 ditëve pune nga data që Kontraktuesi paraqet komunikatën e tij tek drejtuesi i projektit.
5. Me përjashtim të rasteve kur parashikohet me një dispozitë tjetër të kontratës, pagesa e progresit për Restaurimet do të bëhet brenda 30 ditëve kalendarike nga data që progresi i Restaurimeve është verifikuar nga drejtuesi i projektit.
6. Data e pagesës do të jetë dita që fondet preken nga llogaria e Institucionit publik.

Neni 24: Vonesa në bërjen e pagesës

1. Shperblimi për demet e shkaktuara si rezultat i vonesës në pagesë konsistojnë në kamaten e arritur nga data e fillimit të vonesës së debitorit (Institucionit publik), në monedhën që do të bëhet pagesa. Përqindja e kamates parashikohet me ligj. Në fund të çdo viti kamatat e arrira i shtohen shumës totale, mbi të cilën është bërë llogaritja e tyre.
2. Kamata ligjore paguhet pa qene i detyruar kreditori (Kontraktuesi) të provoje ndonjë dem. Nëse kreditori (Kontraktuesi) provon se ka pesuar një dem me të madh se kamata ligjore, debitori (Institucioni publik) duhet të paguajë pjesën e mbetur të demit.

Neni 25: Nrysnimi i ngjere dhe rregulloret

Në se pas datës së nënshkrimit të kontratës, ndonjë ligj, rregullore, urdhëresë, urdhër ose procedurë me efektin e ligjit në Republikën e Shqipërisë hyn në fuqi, nxirret ose ndryshon dhe ndikon kushtet, duke përfshirë datën e dorëzimit, ose çmimin e kontratës, kushtet ose çmimi i kontratës do të rregullohen në atë masë sa Kontraktuesi është ndikuar në përmbushjen e detyrimeve të tij sipas kontratës.

Neni 26: Forca madhore

1. Kontraktuesi nuk duhet të mbajë përgjegjësi për ndërprerjen për mosplotësim në se dhe deri në masën që vonesa në zbatim ose ndonjë dështim tjetër në zbatimin e detyrimeve të tij sipas kontratës, vijnë si rezultat i ndodhjes së Forcës Madhore.
2. Për qëllimet e këtij neni "Forcë Madhore" do të thotë një ngjarje jashtë kontrollit të Kontraktuesit për fajin ose neglizhimin dhe e paparashikueshme. Ngjarje të tilla mund të përfshijnë, por nuk janë të limitizuara nga, veprimet e Institucionit publik qoftë në kapacitetin e tij sovran ose kontraktual, lufta ose revolucionet, zjarri, përmbytja, tërmeti, epidemitë, shtrëngime të karantinës dhe embargo tranziti.
3. Në se ndodh ndonjë situatë e Forcës Madhore, Kontraktuesi duhet të njoftojë menjehere Institucionin Publik. Me përjashtim kur Institucioni publik jep direktiva të ndryshme, Kontraktuesi duhet të vazhdojë të zbatojë detyrimet e tij sipas kontratës në masën praktikisht të arsyeshme dhe duhet të kërkojë të gjitha mjetet e arsyeshme për zbatimin që nuk pengohet nga Forca Madhore.

Neni 27: Vonesa në zbatim dhe zgjatja e afatit

1. Me përjashtim kur parashikohet ndryshe, Kontraktuesi duhet të fillojë zbatimin e kontratës menjëherë pas nënshkrimit të saj.
2. Institucioni publik do të jetë dakort për një zgjatje të afatit në rastin e Forcës Madhore.
3. Institucioni publik mund të jetë dakort për zgjatje të afatit edhe në rrethana të tjera në se është në interesin publik për ta bërë këtë. Në rast se Kontraktuesi ndeshet me kushte që pengojnë zbatimin në kohë, Kontraktuesi duhet të njoftojë menjehere Institucionin publik me shkrim për vonesën, shkakun dhe datën e propozuar të dorëzimit ose përfundimit. Institucioni publik duhet të vlerësojë kërkesën. Në se Institucioni publik është dakort me vonesën, zgjatja do të hyjë në fuqi me një amendament me shkrim të kontratës të nënshkruar nga Institucioni publik dhe Kontraktuesi.

Neni 28: Likuidimi i dëmeve për vonesën në mbarimin e punimeve te restaurimit

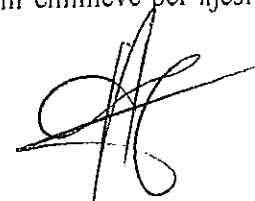
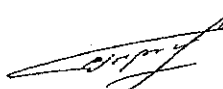
1. Dëmet e likuiduara për vonesën në mbarimin e Restaurimeve do të llogariten me tarifën e mëposhtme ditore:
-tarifa ditore do të jetë 1/1000 e çmimit total të kontratës.

Neni 29: Negociatat dhe amendamentet

1. Palët nuk do të negociojnë ndryshime ose amendamente të asnjë elementi të kontratës që do të ndryshontë mjaftueshëm kushtet që përbëjnë bazën e përzgjedhjes së Kontraktuesit.
2. Asnjë amendament ose variacion tjetër i kontratës nuk do të jetë i vlefshëm pa qënë me shkrim, me datë, i referohet shprehimisht kontratës dhe nënshkruhet nga një përfaqësues i autorizuar i Kontraktuesit dhe Drejtuesi i Institucionit publik.
3. Çdo heqje dore nga të drejtat, pushtetet ose ndreqjet që mund të bëhen nga palët sipas kontratës duhet të bëhet me shkrim, të ketë datë dhe të firmoset nga një përfaqësues i autorizuar i palës që bën këtë dorëheqje dhe duhet të specifikojë të drejtën dhe masën në të cilën ajo lëshohet.

Neni 30: Ndryshimi i porosisë

1. Kushtet e kontratës nuk janë subjekt rinegociimi dhe amendimi pas hyrjes në fuqi me përjashtim kur lejohet specifikisht dhe parashikohet në kushtet e kontratës. Çdo amendament i kontratës duhet të bëhet me shkrim dhe firmosur nga Institucioni publik dhe Kontraktuesi.
2. Punime restaurimi shtesë mund të porositen me kusht që rritja e çmimit të kontratës të mos kalojë 30% të çmimit origjinal të kontratës.
3. Punimet shtesë duhet të jenë konform cmimeve për njësi për zëra punimesh të ngashme të



- ofruara nga kontraktuesi në Ofertën e Restaurimit.
4. Çmime më të larta se ato të ofruara në ofertën e resaturimit nuk aplikohen, me përjashtim të atyre zërave të cilat nuk janë të specifikuara në preventiv-ofertë nga institucioni publik, dhe me kushtin që të arrihet rezultati i pritshëm i restaurimit të objektit. Në këtë Drejtuesi I Institucionit publik miraton shtesën dhe amendimet e porosisë së ndryshuar duhet të trupëzohen në amendamentet e marrveshjes, të lidhur midis palëve.

Neni 31: Mbarimi dhe marrja përsipër e restaurimeve

1. Kontraktuesi duhet t'i kërkojë drejtuesit të projektit t'i lëshojë një certifikatë për mbarimin e Restaurimevedhe drejtuesi i projektit do t'a bëjë këtë sapo të vendosi se Restaurimet janë mbaruar plotësisht.
2. Në se drejtuesi i projektit zbulon se Restaurimet nuk janë përfunduar plotësisht, drejtuesi i projektit do t'i japi udhëzime me shkrim Kontraktuesit që specifikojnë zerat e punimeve ose aktivitetet që duhen përfunduar para se të lëshohet certifikata e Përfundimit të Restaurimeve.
3. Në se drejtuesi i projektit zbulon defekte në Restaurime, drejtuesi i projektit duhet t'i japi Kontraktuesit njoftim me shkrim duke specifikuar defektet që duhet të korrigjohen para se të lëshohet certifikata e Përfundimit të Restaurimeve.

Neni 32: Ndërprerja e kontratës

1. Institucioni publik mund të ndërpresë kontratën në tërësi ose pjesërisht në se:
2. Kontraktuesi dështon në kryerjen e Restaurimeve brenda periudhës së specifikuar në kontratë ose brenda zgjatjes së dhënë; ose,
3. Kontraktuesi dështon të zbatojë ndonjë detyrim tjetër të kontratës.
4. Institucioni publik duhet t'i japi Kontraktuesit njoftim me shkrim për ndërprerjen për mosplotësim dhe t'i japi Kontraktuesit 15 ditë të ndreqë mosplotësimin me përjashtim kur ndërprerja është bërë për veprime të korruptuara ose të paligjshme, në të cilin rast ndërprerja do të jetë e menjëhershme.
5. Nëse Kontrata ndërpritet për mosplotësim të kushteve të saj, të gjitha materialet dhe Restaurimet e trupëzuar deri në atë moment do të bëhen pronë e Institucionit publik.
6. Institucioni publik mund të ndërpresë kontratën në çdo kohë në se Kontraktuesi falimenton ose bëhet i paafte të paguajë dhe për këtë Institucioni publik duhet t'i japi Kontraktuesit njoftim me shkrim për ndërprerjen.
7. Institucioni publik mund të ndërpresë kontratën në çdo kohë në se gjykon se ky veprim duhet ndërmarrë për t'i shërbyer sa më mirë interesit publik., ta njoftojë me shkrim për ndërprerjen, si dhe të paguajë Kontraktuesin për të gjitha Restaurimet e pranuar dhe të kryera përpara ndërprerjes dhe duhet t'i paguajë Kontraktuesit dëmet e shkaktuara për kryerjen e pjesëshme të Restaurimeve. Në llogaritjen e shumës së dëmeve, Kontraktuesi do të kërkohet të ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme për të minimizuar dëmet.

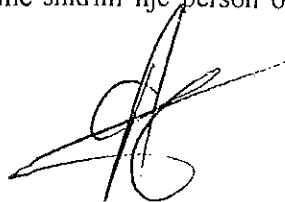
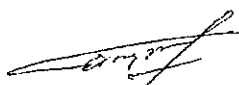
Neni 33: Nënkontraktimi

1. Sipërmarrësi do të kryejë 40 % te vleres te kontrates me nënkontraktim me shoqerine "G.J.Group sh.p.k" ne perputhje me akt-marveshjen Nr 427 Rep dhe Nr 362 Kol date 20.10.2014 dhe Miratimin per nënkontraktim Nr ~~2179~~ Prot date ~~17~~ .11.2014.
2. Percaktimet e mesiperme nuk prekin përgjegjësitë kryesore të Kontraktorit ndaj Institucionit publik, për të cilin nënkontraktori mbeten palë e tretë, kundrejt marrëdhënies kontraktuale ndërmjet Kontraktorit dhe nënkontraktorit të tij dhe duke e lënë operatorin ekonomik kryesor përgjegjës për zbatimin e të gjithë kontratës, pavarësisht se një pjesë e saj zbatohet nga nënkontraktorët.

Kontraktori është përgjegjës kundrejt Institucionit Publik për zbatimin e të gjithë kontratës ,pavarësisht nga sjellja e nënkontraktorit.

Neni 34: Përfaqësimi i palëve

1. Çdo palë duhet të emërojë me shkrim një person ose strukture organizative, që do të jetë



përgjegjës, në emër të palës, për marrjen e komunikatave dhe për përfaqësimin e palës në çështjet e lidhura me egzekutimin e kontratës.

2. Secila palë duhet të lajmërojë palën tjetër menjëherë për ndonjë ndryshim në emërimin e përfaqësuesit të palës. Në se njëra palë dështon të lajmërojë, duhet të marri përsipër çdo humbje të shkaktuar nga dështimi për të dhënë njoftim të mjaftueshëm.
3. Palët mund të emërojnë persona ose struktura organizative shtesë për të përfaqësuar palën në veprime ose veprimtari të veçanta në të cilin rast njoftimi me shkrim duhet dhënë dhe duhet të përcaktojë shtrirjen e autoritetit të përfaqësuesit.

Neni 35: Zgjidhja e mosmarrëveshjeve

1. Institucioni publik dhe Kontraktuesi duhet të bëjnë çdo përpjekje të zgjidhin mosmarrëveshjet ose konfliktet e ndodhura midis tyre ose në lidhje me këtë marrëveshje, me anë të negociatave direkte. Negociimi duhet të provohet vetëm në bazë të komunikimit me shkrim midis palëve.
2. Në se palët dështojnë në negociatat për zgjidhjen e mosmarrëveshjes ose konfliktit, atëherë palët do t'i drejtohen Gjykatës së Shkalës së Parë të Rrethit Gjyqësor Korçë.

Neni 36: Dispozita të Fundit

1. Kjo kontratë u hartua në 6 (gjashtë) kopje, nga të cilat një për Dosjen e Prokurimit, një për Drejtorinë e Menaxhimit të Kontratave, një për Drejtorinë e Planifikimit dhe Kontrollit të Zhvillimit të Teritorit, një për Drejtorinë e Financës, një për veprimet me Thesarin dhe tjetra për Furnizuesin.
2. Personi përgjegjës i cili do të ndjehet zbatimin e kontratës në përputhje me kriteret dhe kushtet e vendosura në të është Drejtori i Drejtorisë të Menaxhimit të Kontratave.

SIPERMARRESI

Bashkimi i shoqërive "EUROCOL" sh.p.k

dhe "AD-STAR" sh.p.k

perfaqesuar nga :

Administratori i shoqërisë "EUROCOL" sh.p.k

PANDELI CARAPULLI



Administratori i shoqërisë "AD-STAR" sh.p.k

ALFRED ÇOMA



INVESTITORI

BASHKIA KORÇE

perfaqesuar nga

KRYETARI

